



Guida per la fruizione del
Sistema Informatico della Regione Molise
per la gestione degli Attestati di Prestazione
Energetica degli edifici
“APE Molise”

Edizione aggiornata a luglio 2021

PREMESSA

Il Sistema informatico per la gestione degli Attestati di Prestazione Energetica degli edifici, denominato "APE Molise", consente ai soggetti certificatori abilitati, di caricare e trasmettere gli Attestati di Prestazione Energetica (di seguito APE), prodotti secondo la normativa nazionale vigente.

Tale Sistema informatico consente ai cittadini di consultare e visionare gli APE relativamente agli immobili di proprietà ed ai notai di consultare e visionare gli APE oggetto degli atti di propria competenza.

È opportuno leggere attentamente la presente guida al fine di preparare tutti i documenti necessari per usufruire dei servizi desiderati.

Per poter accedere ai servizi offerti dal Sistema in qualità di certificatore è necessaria la registrazione, mentre per l'accesso in qualità di cittadino o notaio è necessario disporre del codice "QR" riportato a pag. 4 dell'APE e del codice identificativo dell'APE stesso.

Utilizzo del Sistema in qualità di certificatore

Il soggetto certificatore dovrà innanzitutto registrarsi attraverso il seguente portale web:

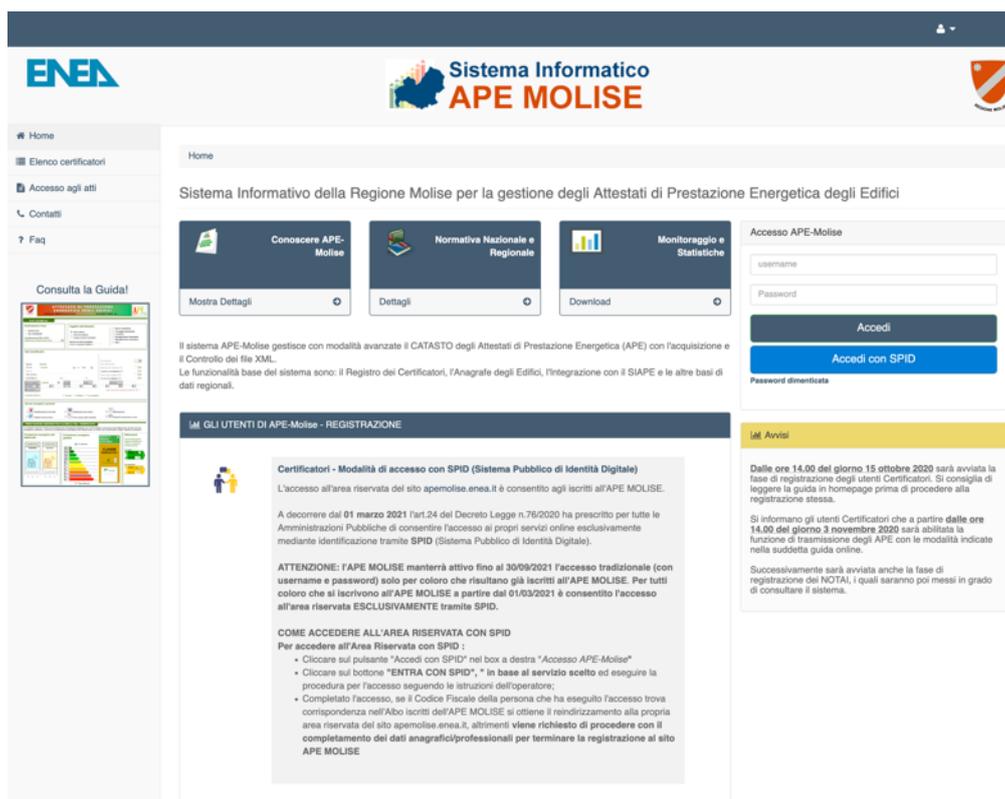


Figura 1 - Homepage del sistema APE-Molise

La registrazione per i certificatori prevede tre fasi:

- Accesso tramite SPID;
- Inserimento dei propri dati anagrafici e lavorativi;
- Caricamento della scansione del modulo di registrazione prodotto dal sistema debitamente datato e firmato.

a) Accesso tramite SPID

A decorrere dal **01 marzo 2021**, l'art. 24 del Decreto Legge n. 76/2020 ha prescritto per tutte le Amministrazioni Pubbliche di consentire l'accesso ai propri servizi online esclusivamente mediante identificazione tramite **SPID** (Sistema Pubblico di Identità Digitale). In osservanza di tale norma l'accesso al Sistema informatico APE-Molise, a partire dal **01 agosto 2021**, passa dal metodo tradizionale (quello con user-id e password) alla metodologia SPID.

b) Inserimento dei propri dati anagrafici e lavorativi.

Il soggetto certificatore dovrà inserire, in una pagina appositamente predisposta, i propri dati anagrafici, i dati del proprio titolo di studio, l'ordine professionale (ingegneri, architetti, ecc.) o il collegio (geometri, periti, ecc.) di appartenenza e/o il corso di formazione abilitante alla certificazione energetica ai sensi del DPR, 16 Aprile 2013 n. 75). Tra le informazioni necessarie per essere contattato il richiedente dovrà obbligatoriamente specificare un indirizzo di posta elettronica certificata valido che sarà utilizzato per tutte le comunicazioni necessarie.

ATTENZIONE: Occorre configurare la propria PEC in modo che accetti anche messaggi di posta elettronica NON certificata al fine di essere contattati anche da gli operatori della Regione con indirizzi di posta elettronica non certificata.

The image shows a web form titled "Anagrafica" with the following fields and values:

- Nome: GiangiocomoTEST
- Cognome: PonzoTEST
- Codice fiscale *: PNZGGC78M10E409L
- PEC *: (empty)
- Data di nascita *: 25/12/1977
- Provincia di nascita *: Roma
- Comune di nascita *: Roma
- Residenza section:
 - Indirizzo *: via po 22
 - Cap *: 00159
 - Prov. residenza *: Roma
 - Comune. residenza *: Roma
- Telefono: (empty)
- Cellulare *: 3335978465

At the bottom, there is a checkbox labeled "Autorizzo la pubblicazione dei miei dati nell'elenco dei certificatori disponibile nell'Homepage del sito" which is checked. Below the checkbox is a "Salva" button and a note "(*) Campi obbligatori".

Figura 2 - Form per l'inserimento dei dati anagrafici

Successivamente andranno inseriti i dati relativi ai requisiti professionali posseduti.

The form is titled "Titolo di studio e professione" and is divided into several sections:

- Selezione tipologia:** A dropdown menu with the selected option "a) Tecnico abilitato".
- Ragione sociale:** A text input field that is currently empty.
- Indirizzo:** A text input field containing "via po".
- Cap:** A text input field containing "00159".
- Se diverso dalla residenza:** A checkbox that is unchecked.
- Provincia:** A dropdown menu with "Roma" selected.
- Comune:** A dropdown menu with "Roma" selected.
- Titolo di studio:** A section with two sub-sections:
 - Titoli Abilitanti (art. 2 comma 3 lett. a, b, c, d, e) senza corso di Formazione se iscritti ai relativi Ordini e Collegi Professionali, ove esistenti:** A dropdown menu with "Seleziona titolo" selected.
 - Titoli che necessitano del corso di formazione e aggiornamento (art. 2 comma 4 lett. a, b, c, d, e):** A dropdown menu with "L32 scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura" selected.
- Conseguito il:** A text input field containing "20/07/2017".
- Università/Istituto:** A text input field containing "la sapienza".
- Art. 2 comma 3 D.P.R. del 16 aprile 2013 n. 75:** A checkbox that is unchecked.
- Art. 2 comma 4 D.P.R. del 16 aprile 2013 n. 75:** A checkbox that is checked.
- Corso di formazione per la certificazione energetica degli edifici della durata di 80 ore:** A section with a radio button for "SI" selected and "NO" unselected.
 - Organizzato da:** A text input field containing "gfi33".
 - autorizzato da:** A section with a radio button for "Regione*" selected and "Ministeri competenti*" unselected. A dropdown menu shows "Campania".
 - con atto numero:** A text input field containing "5479495495".
 - esame finale superato con successo in data:** A text input field containing "08/12/2015".
 - Ultimo corso di aggiornamento svolto in data:** A text input field that is empty.
 - Organizzato da:** A text input field containing "rtb1010".
 - autorizzato da:** A section with a radio button for "Regione" selected and "Ministeri competenti" unselected. A dropdown menu shows "Trentino Alto Adige".
 - con atto numero:** A text input field containing "5485454".
- Salva:** A button at the bottom center of the form.

Figura 3 - Form per l'inserimento delle informazioni professionali e titolo di studio

Dopo l'inserimento di tutti i dati necessari, il sistema produrrà una copia della richiesta d'inserimento nell'Albo dei soggetti certificatori della Regione Molise che andrà firmata e caricata nel sistema in formato PDF.

Alla su citata richiesta va unita la scansione del proprio documento di identità.



Richiesta di iscrizione nell'albo dei soggetti certificatori della Regione Molise

Il/La sottoscritto/a Rossi Benedetto, codice fiscale RSSBDT77H03E381C, nato il 03/06/1977, comune di Jelsi, provincia (CB), residente a Jelsi, provincia (CB), indirizzo : contrada Colle Calcare, cap : 86100, telefono : 3400727149, cellulare : 3400727149, e-mail : rbenedetto66@gmail.com

CHIEDE

di essere inserito nell'albo dei soggetti certificatori della Regione Molise.

DICHIARA

di essere abilitato alla certificazione energetica ai sensi della DPR 75/2013 e S.m.i;

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in base alla normativa vigente. Il mancato conferimento anche parziale dei dati determinerà l'impossibilità per la Regione Molise di completare il relativo procedimento. La Regione Molise si riserva la facoltà di richiedere la documentazione probante il contenuto delle dichiarazioni rese.

Autorizzo la pubblicazione dei miei dati nell'elenco dei certificatori disponibile nell'Homepage del sito.

SI NO

Dichiaro di essere informato di poter essere oggetto di controlli da parte dell'Amministrazione e mi impegno a consentire lo svolgimento delle attività di verifica presso la mia sede lavorativa, fornendo il necessario supporto e la documentazione ritenuta necessaria alla conduzione delle verifiche (consenso obbligatorio).

Mi impegno altresì a supportare l'Amministrazione nel contattare il proprietario dell'impianto oggetto dell'Attestato APE per cui è stata attivata la procedura di controllo (consenso obbligatorio).

Jelsi, 22/06/2018

.....
Timbro e firma del tecnico

Si allega documento di identità in corso di validità

Figura 4 - Modulo di registrazione

Richiesta di iscrizione nell'elenco dei soggetti certificatori

Occorre firmare il modulo di richiesta e caricarlo nel sistema

 **Stampa il modulo di richiesta**

Allega modulo firmato*: Nessun file selezionato

Figura 5 - Upload del modulo firmato

Successivi controlli sulla documentazione autocertificata saranno effettuati a cura degli organi preposti alla gestione del sistema.

Utilizzo del Sistema dopo la registrazione

Il certificatore che accede al servizio attraverso l'apposito portale web, avrà a disposizione una propria pagina personale, contenente sulla destra i propri dati identificativi, e sulla sinistra un cruscotto di comandi per la fruizione di tutte le funzionalità offerte dal sistema.



Anagrafica

Mario Rossi

Codice fiscale: **MRRSS76C907E**
via po 22 - 00159 Roma (RM)

Tel. **0655857425** Cellulare: **3335978465**

PEC: **mario.rossi@pec.com**

Titolo professionale: **L17 scienze dell'architettura**

Ordine o Collegio professionale:
Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori

N. ordine: **8786876548**
Tecnico
Codice professionista assegnato: **7220**

Figura 6 - Card certificatore

I certificatori potranno, cliccando sull'icona dell'account in alto a destra, cambiare alcuni dati personali, e naturalmente potranno trasmettere gli attestati di prestazione energetica prodotti.

Caricamento e trasmissione dell'attestato di prestazione energetica

Dati necessari:

- Numero identificativo del pagamento delle spese amministrative;
- File XML firmato dell'APE da caricare;
- Scansione in formato PDF del libretto di impianto e del rapporto di controllo e di efficienza energetica.

Prima di iniziare la procedura per il caricamento dell'attestato nel Sistema bisogna aver effettuato il pagamento della cifra dovuta per le spese amministrative pari a 20 euro. Il versamento può essere effettuato tramite:

1. Conto Corrente Postale n. 67971630,
intestato a: Regione Molise – Servizio Tesoreria
causale: "Spese di istruttoria A.P.E. – Codice Tributo 09912".

2. Bonifico Bancario
intestato a: BPM Tesoreria Regionale Filiale CB.
l'IBAN: IT 12 V 05034 03801 000000236331.



Home / Upload APE - Pagamento

Upload APE - Pagamento

Inserisci il N. BOLLETTINO POSTALE/CRO

Numero bollettino postale/CRO:

Salva

Figura 7 – Richiesta estremi pagamento

Nel campo "CRO" del Sistema APE Molise (figura 7) si può indicare indifferentemente sia il CRO del bonifico sia il numero identificativo della transazione riportato nel timbro del bollettino postale.

Dopo aver fornito questa informazione si può procedere con le successive fasi.

I certificatori devono essere in possesso di firma elettronica per poter firmare in forma digitale i propri APE prima di caricarli nel sistema.

Per trasmettere un APE bisogna:

caricare il file XML esportato dal proprio software commerciale, e firmato in forma elettronica attraverso la specifica "XML Signature" (XAdES-BES);

Caricare la scansione in formato PDF del libretto di impianto e del rapporto di controllo e di efficienza energetica.

(Riunendo in un unico file di tipo PDF la scansione dei seguenti documenti:

1. La scheda identificativa dell'impianto (libretto di impianto/centrale)
2. L'ultimo rapporto di controllo tecnico ai sensi del D.lgs 192/05 e s.m.i.)

Qualora non fosse disponibile il libretto di impianto/centrale utilizzare l'apposito modulo, reperibile in fase di caricamento, per dichiarare i motivi della non disponibilità del libretto. Caricare pertanto questa dichiarazione in luogo del libretto.

Il Sistema APE-Molise controlla la correttezza del file XML trasmesso nel rispetto della normativa vigente che prevede una specifica struttura dello stesso file.

Tale struttura corrisponde alle versioni (XSD) base n. 12 ed estesa n. 5 approvate dal C.T.I. (Comitato Termotecnico Italiano).

Eventuali errori saranno visualizzati al termine della trasmissione del file al Sistema per poter uniformare la struttura dei dati trasmessi a quella richiesta dalla normativa.

Ulteriori controlli vengono fatti sui dati di georeferenziazione e sulle generalità del certificatore.

Si precisa che un file non corretto NON sarà accettato dal Sistema, pertanto il certificatore dovrà modificare la parte indicata nel messaggio di errore.

Eventuali informazioni sulla struttura dell'APE e sulle informazioni contenute NON potranno essere richieste al servizio di assistenza APE-Molise.

Per ulteriori aggiornamenti e informazioni consultare la pagina delle FAQ presente sul Sistema APE-Molise.

Al termine delle fasi descritte, **l'attestato sarà salvato in lavorazione**, potrà essere aperto in anteprima, verificato e quindi trasmesso definitivamente.

Si precisa che un APE trasmesso e **NON ANCORA INVIATO DEFINITIVAMENTE** è presente tra quelli **IN LAVORAZIONE può essere duplicato, modificato e annullato dal certificatore** senza alcun problema e senza controlli sui dati catastali e tecnici.

Solo dopo aver effettuata la trasmissione definitiva, sarà possibile stampare in formato PDF, una copia dell'Attestato di Prestazione Energetica generato con i dati trasmessi definitivamente.

**Questa versione sarà opportunamente contrassegnata da un numero identificativo che garantisce il ricevimento dell'Attestato e la sua registrazione nel Catasto regionale degli Attestati di Prestazione Energetica della Regione Molise.
TALE VERSIONE NON È PIÙ MODIFICABILE.**

Nel caso in cui un **APE in corso di validità sia presente nel Sistema e necessari di essere AGGIORNATO con NUOVI DATI TECNICI**, il certificatore potrà procedere alla trasmissione del nuovo APE.

Il Sistema accetterà il nuovo Attestato segnalando la presenza di un APE con gli stessi dati catastali (con una pagina di warning come quella riportata in figura 8) e richiederà se si vuole **SOSTITUIRLO**. Il certificatore potrà procedere con la **SOSTITUZIONE** confermando l'operazione in corso. **Tale procedura comporta un nuovo pagamento.** Alla fine nel Sistema ci saranno entrambi i documenti sia l'APE sostituito sia l'APE successivamente inviato e quindi in corso di validità.

Trasmissione attestato

ATTENZIONE :

L'edificio è già presente in banca dati.

Per questo edificio è stato già prodotto un Attestato di Prestazione Energetica.

[Visualizza l'attestato trasmesso](#)

Si può scegliere di annullare l'operazione o di aggiornare l'attestato.

Se si sceglie di effettuare l'aggiornamento, inserire nello spazio in basso tutte le osservazioni atte a giustificare tale necessità.

I dati relativi al vecchio attestato saranno conservati nel nostro archivio storico.

Osservazioni

Prima di trasmettere l'APE occorre visualizzare l'anteprima dell'attestato in lavorazione:



[Visualizza l'anteprima](#)

INVIA

Trasmetti definitivamente

Figura 8 - Warning per la sostituzione di un APE

Nel caso ci siano **DATI TECNICI ERRATI** in un **APE GIÀ TRASMESSO IN VIA DEFINITIVA alla Regione Molise**, il certificatore potrà **SOSTITUIRE** tale APE con un nuovo Attestato corretto, utilizzando lo stesso procedimento che si utilizza per l'aggiornamento di un APE. Tale procedura **comporta un nuovo pagamento**.

Nel caso di **DATI CATASTALI ERRATI** in un **APE GIÀ TRASMESSO IN VIA DEFINITIVA alla Regione Molise**, il certificatore non potrà **NÉ ELIMINARLO NÈ SOSTITUIRLO**. In tale caso è **OBBLIGATORIO** richiedere alla Regione Molise l'eliminazione dell'APE dal Sistema attraverso l'indirizzo info.apemolise@regione.molise.it

Naturalmente è possibile trasmettere un nuovo APE corretto, **pagando le relative spese**, anche senza attendere la cancellazione dell'APE con i **DATI CATASTALI ERRATI**.

Il certificatore potrà, in ogni momento, visualizzare sulla propria pagina personale l'elenco dei suoi attestati già trasmessi in un suo archivio riservato, e naturalmente disporrà degli attestati ancora in lavorazione.

Di seguito è riportata a titolo di esempio la schermata relativa alla pagina personale di un certificatore regolarmente iscritto ed abilitato alla trasmissione degli Attestati redatti.

45 APE totali

15 APE trasmessi

30 APE in lavorazione

0 APE annullati

Immobili

Comune	Provincia	CAP	Indirizzo	Classe energetica	
Amatrice	RI	02012	viale G. Bovio	E	apri
Anguillara Sabazia	RM	00061	viale G. Bovio	E	apri
Anguillara Sabazia	RM	00061	viale G. Bovio	E	apri
Anguillara Sabazia	RM	00061	viale G. Bovio	E	apri
Anguillara Sabazia	RM	00061	viale G. Bovio	E	apri
Fiumicino	RM	00054	Via Giulio Romano n. 135 - 00050 Fiumicino	A1	apri
Fiumicino	RM	00054	Via Giulio Romano n. 135 - 00050 Fiumicino	A1	apri
Fiumicino	RM	00054	Via Giulio Romano n. 135 - 00050 Fiumicino	A1	apri
Accumoli	RI	02011	viale G. Bovio	E	apri
Accumoli	RI	02011	viale G. Bovio	E	apri

Vista da 1 a 10 di 22 elementi

Precedente 1 2 3 Successivo

Attestati trasmessi

Tipo	Codice	Data	Indirizzo edificio
Edifici residenziali	5700225000000153	27/11/2017	viale G. Bovio - cap 02012 - Comune di Amatrice - prov. RI
Edifici residenziali	5800525000000146	23/11/2017	viale G. Bovio - cap 00061 - Comune di Anguillara Sabazia - prov. RM
Edifici residenziali	5800525000000147	23/11/2017	viale G. Bovio - cap 00061 - Comune di Anguillara Sabazia - prov. RM

Anagrafica

Mario Rossi

Codice fiscale: MRRSS76C907E
via po 22 - 00159 Roma (RM)

Tel. 0655957426 Cellulare: 3335978465

PEC: mario.rossi@pec.com

Titolo professionale: L17 scienze dell'architettura

Ordine o Collegio professionale: Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori

N. ordine: 8786876548
Tecnico
Codice professionista assegnato: 7220

Mappa

Google Maps showing location near Roma, Italy.

Figura 9 - Area personale certificatore

Utilizzo del Sistema in qualità di cittadini, notai ed altri utenti

Per accedere al Certificato di Prestazione Energetica in formato elettronico, e ai documenti allegati non è necessario registrarsi al Sistema, è sufficiente disporre del QR code presente nella quarta pagina dell'APE (figura 10) e del codice identificativo dell'Attestato stesso.

Cliccando (o scansionando) il QR code si accede ad una pagina interna al Sistema dove viene richiesto il codice identificativo dell'Attestato, inserito questo codice si può visionare l'ATTESTATO, il LIBRETTO e il file XML.

SOFTWARE UTILIZZATO	
Il software utilizzato risponde ai requisiti di rispondenza e garanzia di scostamento massimo dei risultati conseguiti rispetto ai valori ottenuti per mezzo dello strumento di riferimento nazionale?	SI
Ai fini della redazione del presente attestato e' stato utilizzato un software che impieghi un metodo di calcolo semplificato?	NO

Il presente attestato e' reso dal sottoscritto, in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art.47 del D.P.R. 445/2000 e dell'articolo 15 comma 1, del D.lgs.192/2005 cosi' come modificato dall'art.12 del D.L. 63/2013

Data 23/10/2020  Firma e timbro del tecnico

Figura 10 – Codice QR per accedere alla pagina riservata

Utilizzo del Sistema da parte della Regione Molise

I dati contenuti negli attestati consentiranno di tenere aggiornata la banca dati da cui la Regione potrà estrarre informazioni circa la distribuzione territoriale della qualità energetica degli edifici ed il catasto degli impianti termici.

Il sistema consentirà anche la successiva gestione dei controlli delle certificazioni energetiche e dei rapporti delle ispezioni degli impianti termici previsti dalla nuova direttiva europea 31/2010.

NOTE OPERATIVE

Per un uso corretto del sistema occorre abilitare il browser all'uso del linguaggio Javascript.

La posta elettronica certificata (PEC) deve essere personale. È sconsigliato l'utilizzo di indirizzi PEC associate a studi professionali o società, e quindi accessibili a più soggetti.

Occorre assicurarsi che la propria casella di posta sia configurata in modo da accettare anche messaggi di posta elettronica non certificata per poter ricevere le comunicazioni da caselle di posta non certificata.

La casella di posta info.apemolise@regione.molise.it, è stata istituita per l'assistenza in fase di registrazione o di trasmissione degli APE.

Le richieste di assistenza e informazioni, indirizzate alla piattaforma APE-Molise a mezzo di e-mail, dovranno essere inoltrate con **E-MAIL ORDINARIA**.

Il sito APEMOLISE rispetta la recente normativa vigente in materia di Privacy dell'utenza.

Ambienti di lavoro consigliati:

Browser: "Mozilla Firefox 55.0.1 o successivi", "Google Chrome 2.8.0 o successivi" , "Internet Explorer 11.0.1 o successivi".